

Protokoll von Yvonne Albe		Beerbach in Bewegung e.V. Im Berggarten 7 64342 Ober-Beerbach		
am (Tag)	dem	von ... bis ... Uhr	Ort/Raum	Datum
Mittwoch	07.03.2012	20–22 Uhr	OB/Zur Krone	08.03.2012
Tagesordnung/Ziele				
TOP 1: Eröffnung				
TOP 2: Berichte				
TOP 3: Entlastung von Vorstand				
TOP 4: Neuwahlen				
TOP 5: Anpassung der Beiträge				
TOP 6: Satzungsänderung				
TOP 7: Aktuelle Mitteilungen				
TOP 8: Sonstiges				

Teilnehmer:
Name s. Anlage
Teilnehmerliste

TOP 1: Eröffnung

[1.1 Begrüßung durch den Vorstand](#)

Der Vorstand begrüßt alle anwesenden Mitglieder und verliest die Tagesordnung.

[1.2 Bestimmung des Protokollführers](#)

Protokollführung: Yvonne Albe.

[1.3 Feststellung der Vollzähligkeit / Beschlussfähigkeit \(Eintrag in die Anwesenheitsliste\)](#)

16 ordentliche Mitglieder und 4 Vorstandsmitglieder sind anwesend. Alle Mitglieder sind in einer Anwesenheitsliste eingetragen. Siehe Anlage.

Die Versammlung ist beschlussfähig. Eine Satzungsänderung ist aber nicht möglich, da hierfür mindestens 33 Mitglieder anwesend sein müssten.

TOP 2: Tätigkeitsberichte

[2.1 Jahresbericht des Vorstands](#)

Bernd Morauf berichtet:

Herausragende Ereignisse im Jahr 2011 und Beginn des Jahres 2012 waren:

- Folkdance: Bewirtung während der Veranstaltung wurde von BiB übernommen in der Hoffnung, mehr Einnahmen zu erzielen. Die Veranstaltung musste dennoch mit einem Minus verbucht werden. 2012 soll die Veranstaltung daher in finanzieller Eigenregie von Keith Macdonald durchgeführt werden.

- Adventsfeier
- Spontane 10-Jahresfeier am 01.02.2012: Es nahmen trotz widriger Wetterverhältnisse und kurzfristiger Ankündigung relativ viele Mitglieder teil.
- Skifreizeit: Die Veranstaltung war in diesem Jahr zum ersten Mal nicht ausgebucht. Es gab freie Plätze im Bus. Um eine negative Bilanz in Zukunft zu vermeiden, sind in Zukunft Stornogebühren bzw. Anzahlung bei kurzfristigen Absagen geplant (siehe TOP 7.3). Alle Teilnehmer waren sehr zufrieden mit dem Busfahrer und wünschen sich im nächsten Jahr, die Freizeit wieder mit ihm zu machen.
- Kündigung Daniela Ludwig: 2009 übernahm Daniela Ludwig Kurse von Daniela Ackermann. Dadurch wurde nach dem Kenntnisstand des Vorstands eine Anstellung von Daniela Ludwig bei BiB notwendig. Es folgte eine Beratung durch Rechtsanwälte. Ein Arbeitsvertrag wurde abgeschlossen, der ab 2010 bis Ende 2011 gültig war. Die Buchhaltung erfolgte über ein Steuerbüro. Eine Statusanfrage bei der Deutschen Rentenversicherung ergab aber, dass eine Anstellung nicht notwendig ist und Daniela Ludwig als Selbständige ihre Kurse anbieten darf. Eine Kündigung wurde Ende 2011 wirksam. Der Statuswechsel erfolgte damit im Januar 2012. Die Kosten für Rechtsberatung etc. sind in der Bilanz des Jahres 2011 enthalten.

2.2 Finanzbericht

Vorstellung des Finanzberichtes durch Bernd Morauf. Die Bilanz ist in diesem Jahr negativ. Es besteht Hoffnung auf eine positive Bilanz im Jahr 2012 dadurch, dass zusätzliche Kosten, die 2011 hinzukamen, wegfallen (Rechtsberatung, FiBu, Folkdance etc.)

2.3 Berichte der Kursleiter

Qi Gong (Vera Müller): Ihre Kurse werden gut angenommen, in einem Kurs sind noch Plätze frei.

Nordic Walking (Daniela Ackermann): Nach der Winterpause wird ein neuer Kurs angeboten.

Badminton (Udo und Sabine Schwab / Bettina Pedurand): Beide Angebote haben gute Teilnehmerzahlen. Vorschlag von Udo Schwab: Gründung einer neuen Gruppe für Jugendliche.

Patientenverfügung (Yvonne Albe): Der erste Workshop wurde gut angenommen, der zweite wurde wegen zu wenigen Anmeldungen abgesagt. Eine Veranstaltung zur Patientenverfügung im Szenewechsel fand in Kooperation und mit großer Beteiligung statt. Auch BiB-Mitglieder konnten teilnehmen.

Daniela Ludwig berichtet über ihre Kurse, welche sich weiterhin großer Beliebtheit erfreuen, und die der KursleiterInnen, die nicht anwesend sein konnten:

Irish Step Dance (Antje Schön) findet statt. Teilnehmer des Angebots sind davon begeistert. Im kommenden Programm wird ein zweiter Kurs angeboten. Weitere Teilnehmer werden gesucht.

Kinderturnen (Conny Hertel): Wegen einer Verletzung der Kursleiterin musste das Kinderturnen eine Weile ausfallen. Grundsätzlich wird ihr Angebot immer noch mit großer Begeisterung angenommen.

Kochkurse (Gudrun Klein): Das erste Angebot wurde sowohl von Erwachsenen als auch von Kindern sehr gut angenommen. Das zweite Angebot kam nicht zustande.

TOP 3: Entlastung von Vorstand

3.1 Kassenprüferbericht

Gemäß Bericht von Monika Förster, die zusammen mit Daniela Ackermann die Kassenprüfung durchführte, ist die Kassenführung einwandfrei. Die Entlastung des Schatzmeisters wurde beantragt.

Der Schatzmeister wurde entlastet. Es gab 1 Enthaltung bei den Mitgliedern und 4 bei den Vorständen.

3.2 Vorstandsentlastung

Die Entlastung wurde einstimmig beschlossen.

3.3 Bestimmung der neuen Kassenprüfer

Christoph Siegesmund und Daniela Ackermann wurden zu den neuen Kassenprüfern bestimmt.

TOP 4: Neuwahlen

Das bisherige Vorstandsmitglied Vera Müller tritt nicht mehr zur Wahl an. Der Vorstand bedankt sich herzlich bei dem ausscheidenden Vorstandsmitglied. Daniela Ludwig, Bernd Morauf und Yvonne Albe stellen sich wieder zur Wahl. Gerhard Wimmer ist nicht anwesend, lässt sich aber durch Vollmacht aufstellen. Als neue Kandidatin stellt sich Grete Ruff zur Wahl.

Karsten Albe und Guido Kellner bildeten den Wahlausschuss.

Es wurde folgendes Wahlergebnis erzielt:

Bernd Morauf	19 Stimmen
Daniela Ludwig	19 Stimmen
Yvonne Albe	19 Stimmen
Grete Ruff	19 Stimmen
Gerhard Wimmer	18 Stimmen, 1 Enthaltung

Alle nahmen die Wahl an.

Grete Ruff und Vera Müller erhalten Blumen zum Dank.

Top 5: Aktuelle Mitteilungen

5.1 Mitgliedsbeiträge

Mitgliedsbeiträge bleiben unverändert.

5.2 Kursbeiträge

Die Kursbeiträge werden beibehalten.

5.3 Honorare

Honorare bleiben unverändert.

TOP 6: Satzungsänderung

Eine Satzungsänderung kann nicht durchgeführt werden, da 33 Mitglieder anwesend sein müssten. Es wurde angeregt, die Adventsfeier als außerordentliche Mitgliederversammlung zur Satzungsänderung zu nutzen.

TOP 7: Aktuelle Mitteilungen

7.1 Investitionen

Keine

7.2 Vergabe der Gartenarbeit

Es wird zur Abstimmung gebracht:

- 1) Veröffentlichung eines Termins zur Erledigung der Gartenarbeit. Es müssen sich mindestens 6 Mitglieder finden. Falls nicht, wird die Gartenarbeit an ein Unternehmen vergeben.
- 2) Vergabe der Gartenarbeit an ein Unternehmen

Für den ersten Vorschlag melden sich 13 Mitglieder, für den zweiten 6. Es gab 1 Enthaltung. 11 Mitglieder sind für einen Mittwochstermin, 6 für einen Freitagstermin.

7.3 Anmeldeverfahren Ski-Freizeit

Es wird zur Abstimmung gebracht:

- 1) Einzug einer Anmeldegebühr bei Anmeldung
- 2) Stornogeühr von 20 Euro nach einem bestimmten Stichtag.

Der 2. Vorschlag wird einstimmig angenommen

7.4 BiB-Jubiläum

Der Vorstand stellt folgende Vorschläge für die Gestaltung der BiB-Jubiläumsfeier vor:

- 1) Die Jubiläumsfeier wird in die Weihnachtsfeier integriert. Festivitäten finden in größerem Umfang statt.
- 2) Beerbach-Ralley durch Ober-Beerbach mit anschließender Feier
- 3) Festschrift zum 10-Jährigen Bestehen.

Die Mitgliederversammlung spricht sich einstimmig dafür aus, dass die Weihnachtsfeier zum BiB-Jubiläum ausgebaut wird. Eine Festschrift soll erstellt werden, wenn genügend Beiträge von Seiten der Mitglieder zusammen kommen. Yvonne Albe sammelt die Beiträge erstellt das Layout. Ein Aufruf zur Einreichungen von Beiträgen erfolgt per Email.

8. Sonstiges

8.1 Ferienspiele Gemeinde

Im Rahmen der Ferienspiele der Gemeinde Seeheim-Jugenheim soll für teilnehmende Kinder die 5. Und 6. Ferienwoche im Schwimmbad in Ober-Beerbach unter dem Thema „Artistik und Zaubern“ gestaltet werden. Hierfür werden Betreuer mit entsprechenden Fähigkeiten gesucht. Conny Hertel käme hierfür in Frage. Bernd Morauf klärt die Angelegenheit im persönlichen Gespräch.

Verabschiedung:

Der Vorstand verabschiedet die Mitglieder und schließt die Sitzung um 22:00 Uhr.

Anlagen

Anwesenheitsliste

Kassenprüfbericht

Bilanzen

Bericht der Kassenprüfer

Der Jahresabschluss des Beerbach-in-Bewegung e.V. per 31.12.2011 wurde von den in der Mitgliederversammlung vom 13.04.2011 für 1 Jahr beauftragten Kassenprüfern (Monika Förster und Daniela Ackermann) geprüft. Auskünfte gaben bereitwillig der Kassenwart Bernd Morauf.

die Kasse wurde aufgenommen und ergab einen Kassenbestand von EUR 7416,58 der mit der Buchführung übereinstimmt. Es ergaben sich keine ~~folgende~~ Beanstandungen: (inkl. Festgeld)

Der Verein unterhält folgende Bankkonten:

Bank: Sparkasse Darmstadt Konto-Nr.: 24006085

Bank: Degussa Bank Konto-Nr.: 730023728

Die Salden der Buchführung stimmen mit den Bankauszügen überein. Die Belege wurden in ~~..... Stichproben~~ /vollständig geprüft. Es ergaben sich keine ~~folgende~~ Beanstandungen:

Das Anlagevermögen des Vereins beträgt 3704,98 EUR und wurde durch eine Bestandsaufnahme zum Jahresende nachgewiesen. Der Nachweis stimmt mit dem Anlagenspiegel und den Konten der Buchführung überein.

Alle Konten der Buchführung sind in den Jahresabschluss eingeflossen. Nach mündlicher Erklärung des Schatzmeisters existieren keine weiteren Konten auf den Namen des Vereins.

Die Belege der Buchführung werden übersichtlich aufbewahrt. Soweit von unserer Prüfung erfasst, lagen für alle Ausgaben satzungsmäßige Beschlüsse vor.

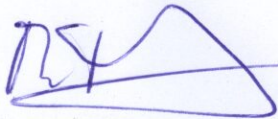
Die Buchführung ergibt jederzeit Auskunft über die Zuordnung der Einnahmen und Ausgaben zu den einzelnen steuerlichen Bereichen des Vereins. Nach unseren Feststellungen sind die für unseren Verein geltenden steuerlichen Bestimmungen beachtet worden.

Die Ausgaben erfolgten nach dem Grundsatz der Wirtschaftlichkeit und entsprechen dem satzungsmäßig festgelegtem Vereinszweck.

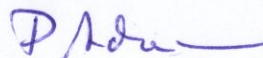
die Buchführung und der Jahresabschluss entsprechen nach dem Ergebnis unserer pflichtgemäßen Prüfung den Vorschriften der Vereinssatzung sowie den steuerlichen und sonstigen gesetzlichen Vorschriften.

Ober-Beerbach, den 29 Februar 2012

Unterschriften der Kassenprüfer



M. Förster



D. Ackermann

